

Устав модератора



1. Общие положения

1.1 В DC-хабе А1 (далее Хабе) существуют 4 категории участников сети:

1.1.1 пользователь Хаба (далее - Пользователь) - любой участник сети, подключенный к Хабу;

1.1.2 модератор Хаба (далее - Модератор) - участник сети, главной задачей которого является мотивация (путями: убеждения, предупреждения или ограничения) Пользователей к соблюдению [правил Хаба \(далее - Правила\)](#). По мере возможности Модератор обязан оказывать помощь по настройке и использованию DC-клиента (например, с помощью публикации ссылок на соответствующие инструкции);

1.1.3 администратор Хаба (далее - Администратор) - участник сети, контролирующий работу Модераторов, так же выполняя все их функции. Администратор имеет доступ к административной панели управления Хабом.

1.1.4 Хаб-бот (далее - Бот; для Минска и Могилева под никнэймом «Хэдкраб») - программа, автоматическом порядке взаимодействующая от лица Пользователя с другими Пользователями, также имеющая право выносить предупреждения и наказания Пользователям согласно [Правилам](#).

1.2 Соблюдение [Правил](#) является обязательным не только для Пользователей, но и для Модераторов и Администраторов Хаба.

1.3 Назначение Модераторов, а так же перевод их в статус Пользователя, является исключительным правом Администратора с предварительным согласованием с администрацией А1 (далее - Администрация).

1.4 Перевод Модераторов в статус Пользователя производится Администратором по согласованию с Администрацией на следующих основаниях:

1.4.1 нарушение [Правил](#) и (или) настоящего Устава;

1.4.2 совершение Модератором действий, повлекших существенное нарушение прав и законных интересов Пользователя(ей);

1.4.3 уклонение от своих непосредственных обязанностей;

1.4.4 по собственному желанию Модератора;

1.4.5 по иным обоснованным причинам (на усмотрение Администратора и Администрации).

2. Права

2.1 Модератор имеет право:

2.1.1 пользоваться всеми возможностями Хаба на правах обычного Пользователя;

2.1.2 оспорить действия другого Модератора, обратившись к Администратору;

2.1.3 оспорить действия Администратора, обратившись к Администрации;

2.1.4 задавать вопросы и выдвигать свои предложения и идеи, обращаясь с предложением к Администратору;

2.1.5 выносить предупреждения и наказания Пользователям, вплоть до блокировки доступа (бана), за нарушение Правил;

2.1.6 по объективным причинам отменять/изменять свои наказания и наказания, установленные Ботом.



3. Обязанности

3.1 Модератор обязан:

3.1.1 знать и соблюдать [Правила](#), настоящий Устав;

3.1.2 поддерживать порядок в чате Хаба согласно [Правилам](#);

3.1.3 оказывать помощь Пользователям в решении проблем с DC-клиентом путем публикации ссылок на соответствующие инструкции и т.п.;

3.1.4 обеспечить (путем внесения необходимых данных в диалоговые окна при применении санкций) информирование лично наказанного Пользователя о причине наказания и номере подпункта [Правил](#), который нарушил Пользователь; в случае крайней необходимости с помощью личного сообщения Модератор обязан обеспечить Пользователя краткой дополнительной информацией о нарушении [Правил](#);

3.1.5 в течение полугода со дня личного наказания Пользователя за нарушение [Правил](#), хранить неопровержимую информацию, подтверждающую правонарушение и по требованию Администратора или Администрации предоставлять ее, а именно:

- скриншот(ы) с указанием на нем(них): никнэйма и IP-адреса Пользователя (для нарушений подпунктов: 2.2, 3.4, 3.6 Правил);

- скриншот(ы) с указанием на нем(них): никанэйма, IP-адреса Пользователя и ТТН запрещенного(ых) файла(ов) в шаре у Пользователя (для нарушений подпунктов: 3.2, 3.3, 3.5 [Правил](#));

- лог личной переписки с Пользователем (для нарушений подпунктов 4.1 – 4.9 [Правил](#), совершенных при личной переписке).

3.1.6 быть беспристрастным, сдержанным и уравновешенным в решении конфликтных ситуаций.

4. Ограничения

4.1 Модератору запрещено:

4.1.1 использовать свои полномочия в личных целях, а также для ущемления прав Пользователей;

4.1.2 назначать необоснованные или завышенные наказания;

4.1.3 предоставлять Администратору или Администрации недостоверные сведения о лично примененных к Пользователю(ям) санкциях, в том числе предоставлять поддельные: логи, скриншоты и т.д.;

4.1.4 аннулировать наказания, наложенные другими Модераторами или Администратором;

4.1.5 устраивать публичное (в общем чате Хаба) выяснение отношений с Пользователем(ями);

4.1.6 провоцировать Пользователя(ей) своими сообщениями на нарушение Правил.



5. Ответственность

5.1 За недобросовестное выполнение своих обязанностей, за нарушение [Правил](#) и (или) настоящего Устава Модератор получает предупреждение от Администратора или Администрации.

5.2 При получении более 3-х предупреждений Модератору присваивается статус Пользователя.

5.3 Модератор, лишенный данного статуса, не имеет права на восстановление в статусе до вынесения специального решения Администрацией.

6. Модерация

6.1 Термины, используемые при проведении модерации:

6.1.1 потенциальное нарушение – негативное действие Пользователя, которое (без дополнительных невыясненных сведений) нельзя уверено отнести к нарушению [Правил](#);

6.1.2 обычное нарушение – нарушение Пользователем [Правил](#);

6.1.3 повторное нарушение – зарегистрированное (в инфо Пользователя) второе, третье или четвертое нарушение Пользователем [Правил](#) по одному и тому же подпункту в течение года (365 последних дней);

6.1.4 регулярное нарушение – зарегистрированное (в инфо Пользователя) нарушение Пользователем [Правил](#) по одному и тому же подпункту 5 или более раз в течение года (365 последних дней);

6.1.5 заглушка (mute) – запрет на публикацию сообщений в общем чате Хаба;

6.1.6 полная заглушка (full mute) – запрет на публикацию сообщений в общем чате и при личной переписке;

6.1.7 бан (ban) – запрет на подключение к Хабу.

6.2 При локализации потенциального нарушения, Модератору необходимо обратиться к Пользователю(ям) (предпочтительна личная переписка) для выяснения дополнительных обстоятельств о потенциальном нарушении. В данном случае не используются ни предупреждение, ни ограничение.

7. Назначение нового Модератора

7.1 Назначить нового Модератора имеет право Администратор по предварительному согласованию с Администрацией.

7.2 Перед назначением нового Модератора, в Администрацию пересылается письмо с указанием нижеперечисленных данных о Пользователе:

- ник в Хабе;
- ФИО;
- возраст;
- номер лицевого счета;
- контактный телефон;
- контактный e-mail.

